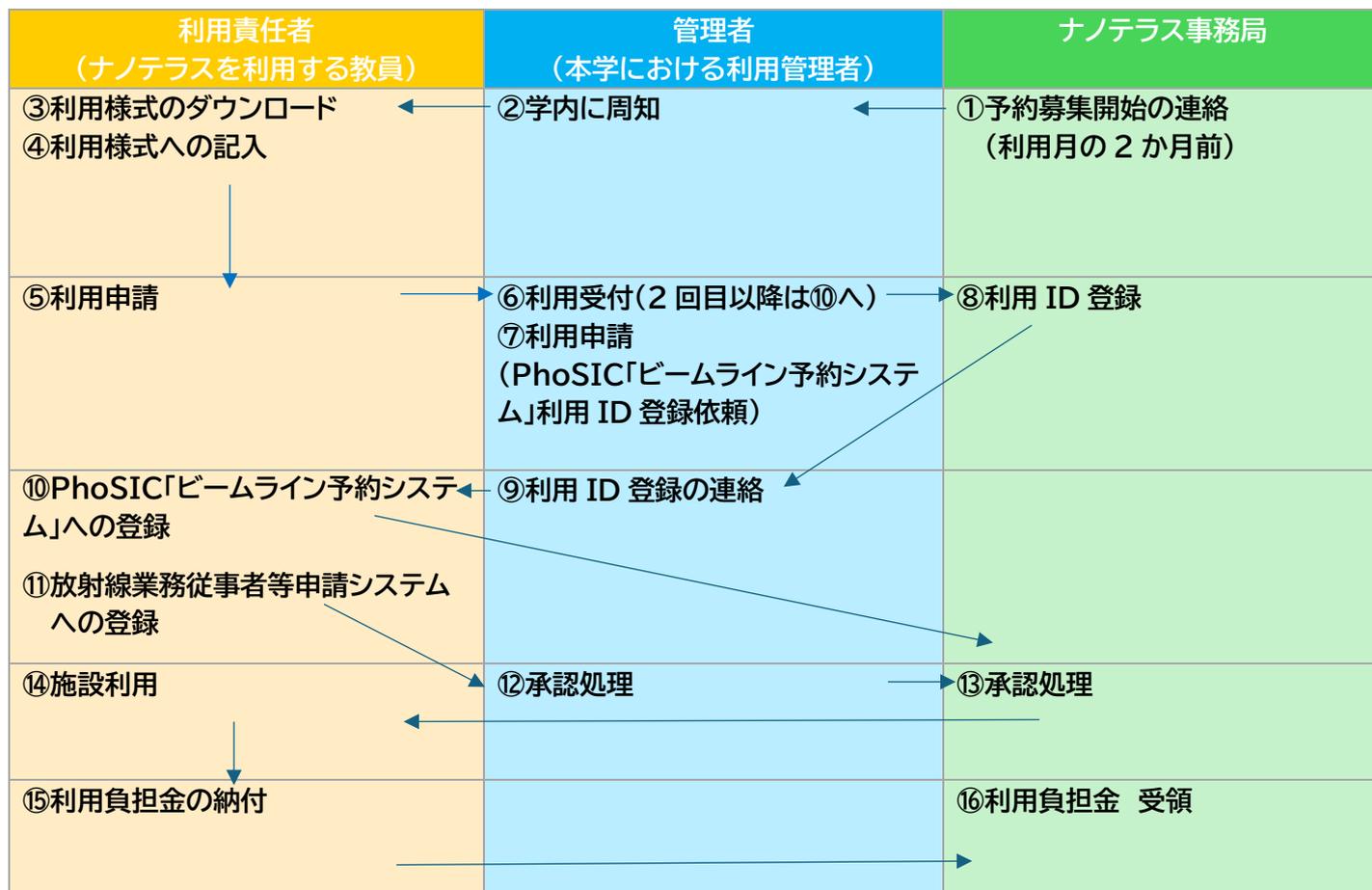


筑波大学における3GeV 高輝度放射光施設 NanoTerasu 利用手順

○利用申請から施設利用までの流れ



①予約募集の連絡

PhoSIC 事務局から本学管理者へ、予約募集開始の連絡があります。(原則利用月の2か月前に連絡)

②学内に周知

予約募集および学内々切について、筑波大学研究者情報ポータル「COTRE」の[「3GeV 高輝度放射光施設 NanoTerasu の利用について」](#)に情報を掲載します。

③利用様式ダウンロード

利用責任者は、「COTRE」より、[利用様式](#)をダウンロードください。

④利用様式へ記入

利用責任者は、③でダウンロードした申請書に、必要事項をご記入ください。

⑤利用申請

利用責任者は、④で作成した申請書を管理者へ提出してください。

⑥利用受付(2回目以降は⑩へ)

⑦利用申請(PhoSIC「ビームライン予約システム」利用ID登録依頼)

管理者は、⑤の申請書を確認し、PhoSIC 事務局へ利用IDの登録を依頼します。

⑧、⑨利用 ID の登録、連絡

PhoSIC 事務局が利用 ID を登録し、管理者から利用責任者へお知らせします。

⑩PhoSIC「ビームライン予約システム」への登録

⑨で利用 ID を受け取った利用責任者は、自身で PhoSIC「ビームライン予約システム」へ予約情報を登録します。詳細は下記をご参照ください。

○PhoSIC「ビームライン予約システム」

<https://area31.smp.ne.jp/area/p/oanb1qflek0lipgoc2/8GXCgJ/login.html>

○PhoSIC「ビームライン予約システム」 操作マニュアル

https://www.phosic.or.jp/manual_yoyaku.pdf

⑪放射線業務従事者等申請システムへの登録

ナノテラスを利用する者は、ナノテラス事務局の運営する「放射線業務従事者等申請システム」への事前登録が必要です。ご自身での登録をお願いいたします。

○「放射線業務従事者等申請システム」(操作マニュアルはシステム内に掲載されています。)

<https://radsafe.nanoterasu.jp/>

⑫承認処理(本学)

管理者が「放射線業務従事者等申請システム」の入力情報を確認し、承認処理を行います。

⑬承認処理(ナノテラス事務局)

ナノテラス事務局が「ビームライン予約システム」及び「放射線業務従事者等申請システム」の入力情報を確認し、承認処理を行います。

⑭施設利用

利用責任者は⑩のシステム予約情報に基づき、施設を利用します。

⑮利用負担金の納付

利用責任者は PhoSIC へは PhoSIC から発行される請求書に基づき、利用負担金を納付します。

⑯利用負担金の受領

⑭に基づき・PhoSIC は利用責任者から利用負担金を受領します。